

Nowy Dwór Mazowiecki, dn. 07.08.2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację usługi o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro.

Działając na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, zwracam się z zapytaniem ofertowym w następującym przedmiocie:

Warsztaty kreowania wizerunku dla uczestników projektu „Efektywna zmiana – inwestycja w przyszłość” realizowane w ramach Osi priorytetowej IX „Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem”, działania 9.1 „Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu”, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 .

Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego – kod CPV: 80570000-0.

I. Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

Adres: ul. Ignacego Paderewskiego 6, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki,

Tel./fax: (22) 765-94-90,

Strona internetowa: www.pcpr.nowodworski.pl,

E-mail: sekretariat@pcprndm.pl

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia są warsztaty kreowania wizerunku dla 18 uczestników (3 grup) projektu „Efektywna zmiana – inwestycja w przyszłość”. Warsztaty powinny obejmować następujące zagadnienia omówione w teorii i praktyce z każdym uczestnikiem :

a) Kobiety:

- zasady higieny osobistej;
- diagnoza skóry i porady związane z doбором kosmetyków do konkretnego rodzaju cery;
- diagnoza włosów, porady z zakresu pielęgnacji i koloryzacji, dobór fryzury do kształtu twarzy, porady z zakresu stylizacji i modelowania;
- stylizacja dłoni;
- analiza kolorystyczna oraz klasyfikacja dotycząca danego typu urody (kolory podkreślające zalety, kolory nieodpowiednie, kolory klasyczne);
- zasady wykonywania makijażu, typy kosmetyków i ich zastosowanie, dobór makijażu do typu urody i okoliczności;
- typy sylwetek i ich charakterystyka, dobór fasonu do sylwetki;

- zasady Dress Code oraz zastosowanie ich w życiu codziennym/służbowym;
- b) Mężczyźni:
 - zasady higieny osobistej;
 - diagnoza skóry i porady związane z doбором kosmetyków do konkretnego rodzaju cery;
 - golenie i pielęgnacja skóry po goleniu;
 - diagnoza włosów, porady z zakresu pielęgnacji, stylizacja fryzjerska (dobór i wykonanie fryzury);
 - analiza kolorystyczna : indywidualne określenie kolorystycznego typu urody i kolorystyki;
 - omówienie zagadnień dotyczących sposobów dobierania stroju (rola dodatków, kolorów, doboru fasonu);
 - zasady Dress Code oraz zastosowanie ich w życiu codziennym/służbowym.

2. Ilość uczestników i specyfikacja grup.

- I grupa: kobiety (7 os.);
- II grupa: kobiety niepełnosprawne (4 os.);
- III grupa: mężczyźni niepełnosprawni (4 os.), usamodzielniani wychowankowie pieczy zastępczej (2 os.)

3. Zakres obowiązków Wykonawcy:

- a) zapewnienie odpowiedniej liczby stylistów (dla I gr. – dwóch, dla II i III gr. po jednym), którzy w kompleksowy sposób przeprowadzą warsztaty;
- b) zapewnienie materiałów niezbędnych do przeprowadzenia zajęć - odpowiednio oznakowanych logotypami – w formie papierowej i elektronicznej (pendrive);
- c) przygotowanie programu zajęć z uwzględnieniem ilości godzin;
- d) zapewnienie sali do przeprowadzenia warsztatów na terenie Nowego Dworu Mazowieckiego oraz sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia warsztatów (np. luster, akcesoriów fryzjerskich i kosmetycznych, przykładowych strojów i dodatków);
- e) przygotowanie pakietu startowego dla każdego z uczestników składającego się z kosmetyków (popularnych firm) takich jak:

Kobiety:

- szampon i odżywka (min. 200 ml) do codziennego użytku, hipoalergiczne, do każdego rodzaju włosów;
- pomadka do ust o pojemności min. 4,5 g, hipoalergiczna, nawilżająca w kolorze dopasowanym do typu urody uczestniczki;
- tusz do rzęs, pojemność min. 6 ml, hipoalergiczny, kolorem i rodzajem dopasowany do potrzeb uczestniczki;
- paleta cieni do powiek (min. 5 odcieni), hipoalergicznych, dostosowanych kolorystycznie do typu urody uczestniczki;
- fluid hipoalergiczny dopasowany rodzajem i kolorem do typu urody uczestniczki;



- Mężczyźni:
- szampon i odżywka (min. 200 ml) do codziennego użytku, hipoalergiczne, do każdego rodzaju włosów;
 - krem do pielęgnacji (min. 50 ml) odpowiedni do typu cery uczestnika;
 - antyperspirant w sztyfcie (min. 50 ml);
 - kosmetyk do stylizacji włosów (min. 100 ml) - wosk, żel lub guma;
- f) poinformowanie uczestników o tym, że trening/szkolenie organizowany jest w ramach projektu „Efektywna zmiana – inwestycja w przyszłość” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego;
- g) zapewnienie podczas trwania warsztatów ciągłego bufetu kawowego:
- kawa, herbata, mleko, cukier, cytryna – bez ograniczeń;
 - woda mineralna gazowana i niegazowana – po 500 ml na osobę;
 - soki owocowe (dwa rodzaje) – po 500 ml na osobę;
 - ciasto – różne rodzaje, kanapki;
- h) udokumentowanie obecności uczestników warsztatów poprzez prowadzenie dziennika zajęć;
- i) przekazywanie niezwłocznie informacji o każdym uczestniku, który nie stawiał się na spotkanie;
- j) wykonywanie swoich zadań w sposób staranny, skuteczny i terminowy, zgodnie z harmonogramem spotkań;
- k) prowadzenie dokumentacji w postaci zdjęć (zapisanej na płycie CD/DVD);
- l) przygotowanie dla uczestników odpowiednio oznakowanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia/treningu;
- m) przeprowadzanie ankiet oceniających na zakończenie zajęć (formularz dostarczony przez PCPR);
- n) przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 r. poz. 922).

4. Termin realizacji.

Usługa będzie realizowana w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 8 września 2017 roku. Trening powinien obejmować 10h zegarowych dla każdej z grup (2 spotkania po 5h). Terminy spotkania w zależności od grupy:

- Gr I – 23.08.17 w godz. 9:00 – 14:00, 06.09.17 w godz. 9:00 – 14:00;
- Gr II – 24.08.17 w godz. 9:00 – 14:00, 07.09.17 w godz. 9:00 – 14:00;
- Gr III – 25.08.17 w godz. 9:00 – 14:00, 08.09.17 w godz. 9:00 – 14:00.

5. Miejsce wykonywania usługi.

Nowy Dwór Mazowiecki

III. Wymagania stawiane wykonawcom.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się firmy:

- posiadające udokumentowane doświadczenie w organizowaniu i prowadzeniu warsztatów będących przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego;



- dysponujące potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia;
- znajdujące się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- które zapewnią kadre posiadającą kwalifikację do przeprowadzenia warsztatów będących przedmiotem zapytania;
- osoby bezpośrednio wykonujące przedmiot umowy winny posiadać wykształcenie kierunkowe z zakresu stylizacji/wizażu oraz udokumentowane przeprowadzenie co najmniej trzech szkoleń z zakresu stylizacji /wizażu;
- wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014 – 2020;
- wykonawca winien umieszczać na opracowanych dokumentach (opinie, ankiety) logo: znak Funduszy Europejskich zawsze z lewej strony, natomiast znak Unii Europejskiej właściwy dla Europejskiego Funduszu Społecznego z prawej. Logo marki Mazowsze umieszczone będzie zawsze pomiędzy tymi znakami. Informacje dotyczące promocji znajdują się na stronie internetowej www.funduszedlamazowsza.eu/promocja.

IV. Składanie ofert.

1. Termin składania ofert: od 07.08.17 r. do 14.08.2017 r. do godz. 16.00.
2. Miejscem składania ofert jest Sekretariat Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Ignacego Paderewskiego 6, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki.
3. Dopuszczalna forma składania ofert: przesyłka pocztowa skierowana na adres Powiatowego Centrum podany wyżej lub osobiście z dopiskiem „Efektywna zmiana – inwestycja w przyszłość” – warsztaty kreowania wizerunku” lub w formie skanów na adres mailowy sekretariat@pcprndm.pl

V. Sposób i kryteria wyboru ofert.

1. Oferta ze strony Wykonawcy musi spełniać wszelkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym i złożona być na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.
2. Kryterium decydującym o wyborze danej oferty jest CENA (100%).
3. Przewidywany termin rozpatrzenia ofert - max 2 dni od zakończenia przyjmowania ofert.

VI. Wymagane dokumenty.

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1);
2. Formularz „Wykaz zrealizowanych usług o podobnym charakterze” (zał. nr 2);
3. Formularz „Życiorys zawodowy Stylisty” (zał. nr 3).
4. Przykładowy program treningu.
5. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie.

VII. Pozostałe postanowienia.



1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet projektu, którym dysponuje Zamawiający. W przypadku, gdy w/w negocjacje nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni postępowanie w części, której dotyczy ta oferta.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji w przypadkach uzasadnionych.
4. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

**Ustawa Prawo zamówień publicznych w niniejszym zapytaniu ofertowym
nie znajduje zastosowania.**

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1);
2. Formularz „Wykaz zrealizowanych usług o podobnym charakterze” (zał. nr 2);
3. Formularz „Życiorys zawodowy Stylisty” (zał. nr 3).